Załącznik nr 2
do Zarządzenia
Nr 0151/209/2009
Wójta Gminy Mierzęcice
z dnia 11 maja 2009 r.

Zadania koordynatora gminnego

Do zadań koordynatora gminnego należy:

1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora rejonowego,
2) przeprowadzenie szkolenia dla operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
3) prowadzenie ewidencji informacji o operatorach obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych zawierającej dane kontaktowe, ustalony sposób dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji, oprogramowania oraz danych definiujących,
4) prowadzenie ewidencji wersji zainstalowanego oprogramowania i aktualności danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów,
5) udział w dystrybucji loginów i haseł do pobrania licencji przez operatorów,
6) dystrybucja oprogramowania oraz dystrybucja danych definiujących dla każdego obwodu głosowania (poprzez pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośników); także w przypadku testów, o którym mowa w punkcie 10,
7) przyjmowanie uwag dotyczących działania programu oraz udzielanie wsparcia technicznego operatorom obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych,
8) zgłaszanie uwag dotyczących działania programu koordynatorowi rejonowemu,
9) w przypadkach awaryjnych nawiązanie kontaktu i przekazanie informacji koordynatorowi rejonowemu,
10) udział w przygotowaniu i przeprowadzeniu w testach ogólnokrajowych przekazywania danych testowych o wynikach głosowania ze wszystkich komisji obwodowych korzystających ze wsparcia informatycznego (według zasad przekazanych w odrębnym trybie),
11) przekazanie do koordynatora rejonowego wniosków i spostrzeżeń w formie raportu podsumowującego przebieg testów ogólnokrajowych,
12) prowadzenie dziennika zdarzeń, w którym są odnotowywane wykonane następujące czynności:
    a) przeprowadzenie szkolenia z potwierdzeniem uczestnictwa,
    b) zgłoszenie uwag do działania programu do koordynatora rejonowego, w tym usterek i awarii
    c) przekazanie, za potwierdzeniem, loginów i haseł do pobrania licencji operatorów,
    d) przekazanie, za potwierdzeniem, oprogramowania dla operatorów komisji obwodowych (pobranie ze stron internetowych, utworzenie nośnika),
    e) przekazanie, za potwierdzeniem, danych definiujących dla poszczególnych obwodów.